

## LAPPEENRANNAN SHAKKIKERHO RY:N JÄSENREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE JA REKISTERÖITYJEN INFORMOINTI

### Rekisterin nimi ja rekisterin pitäjä

Rekisterin nimi Lappeenrannan Shakkikerhon (LprSK) jäsenrekisteri.

Lappeenrannan Shakkikerhon jäsenrekisteri on yhteisrekisteri, jossa käsitellään Lappeenrannan Shakkikerhon rekisteritietoja.

Lappeenrannan Shakkikerho toimii jäsenrekisterin teknisenä ylläpitäjänä.

Lappeenrannan Shakkikerhon osoite: Majavankatu 16, 53850 Lappeenranta  
Lappeenrannan Shakkikerhon y-tunnus: 1038656-8

### Lappeenrannan Shakkikerhon jäsenrekisterin yhteyshenkilöinä toimivat

Puheenjohtaja Pekka Sopenen  
Puhelin +358 45 2603670  
Sähköposti pekka.sopenen@gmail.com

Sihteeri Marko Korjus  
Puhelin +358 40 0740886  
Sähköposti marko.korjus@dgsaimaa.fi

### Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on Lappeenrannan Shakkikerhon ry:n yhdistyslain mukainen velvoite pitää yllä jäsenluetteloa, yhdistysten oikeutettu etu ja velvoite huolehtia jäsenpalveluista, jäsenviestinnästä sekä vapaaehtoisiksi ilmoittautuneiden palveluista ja viestinnästä, jäsenmaksuperinnästä ja muusta varainhankinnasta sekä huolehtia sopimusvelvoitteista.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on huolehtia yhdistyksen lakisääteisistä velvoitteista sekä tuottaa jäsenpalveluita, jäsenviestintää, muuta yhdistystoimintaan ja sidosryhmiin liittyvää tiedottamista sekä suoramarkkinointia (vain rekisteröityjen suostumuksella), toteuttaa jäsenmaksulaskutus ja muuta varainhankintaa.

### Lappeenrannan Shakkikerho ry:n virallinen viestintäkanava

Lappeenrannan Shakkikerhon viralliset viestintäkanavat ovat Lappeenrannan Shakkikerho ry:n virallinen kotisivu sekä ryhmäsähköpostina lähetettävät tiedotukset ja kyselyt jäsenilleen.

Lappeenrannan Shakkikerho ry ylläpitää sähköpostituslistaa ajan tasalla. Halutessaan kerhon jäsen voi kieltää viestien lähettämisen ja on suotavaa, että jäsen itse ilmoittaa kerhon hallitukselle sähköpostiosoitteen muuttumisesta.

Sähköpostiryhmä on virallinen viestintäkanava jäsenilleen: A Kanavaa ei saa käyttää kerhon jäsenten yksityisyystietojen kalasteluun, kuten puhelinnumeroiden tiedusteluun ja B Kanavaa ei saa käyttää kutsuna sosiaaliseen mediaan.

Sähköpostin osoitteista ei voi tunnistaa henkilöä ja kukin jäsen vastaa itse sähköpostinsa turvallisuudesta.

### **Käsiteltävät henkilötiedot**

Rekisterinpitäjä käsittelee jäsenrekisterin yhteydessä seuraavia rekisteröityjen henkilötietoryhmiä:

- perustiedot kuten nimi, kotipaikka, rekisteröidyn tyyppi/sukupuoli, ammatti, syntymäaika (ei henkilötunnusta)
- yhteystiedot kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero, osoitetiedot
- yhteisöä tai yhteisön yhteyshenkilöitä koskevat tiedot ja yhteyshenkilöiden nimet sekä yhteystiedot
- jäsenyystiedot (jäsenlaji, jäsenyyden kesto)
- jäsenmaksutiedot
- tiedot luottamustoimista Suomen shakkiliitossa
- vapaaehtoisroolit kuten shakkivalmentajana toimiminen eri yhteisöissä
- toimihenkilöpätevydet kuten shakkituomari ym.
- tunnustukset ansioista
- markkinointi- ja luovutuskiellot ja/tai -suostumukset

### **Tietolähteet**

Rekisteritiedot saadaan ensisijaisesti rekisteröidyiltä sekä osoitetietojen osalta väestörekisteristä.

Lisäksi henkilötietoja kerätään ja päivitetään tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten myös Suomen shakkiliittoon kuuluvilta organisaatioilta koskien esimerkiksi luottamustoimia, vapaaehtoisrooleja sekä järjestön myöntämiä ansiomerkkejä.

## Tietojen luovutukset ja siirrot

Lappeenrannan Shakkikerho ry käyttää rekisterin tekniseen ylläpitoon, jäsenmaksulaskutukseen ja muuhun varainhankintaan sekä muuhun jäsen- ja sidosryhmäviestintään, jäsenpalvelujen tuottamiseen.

Tietoja voidaan luovuttaa ulkopuolisten tahojen suoramarkkinointiin vain, mikäli rekisteröity on antanut tähän nimenomaisen suostumuksensa.

Emme luovuta henkilötietoja EU/ETA alueen ulkopuolelle.

## Tietojen suojaus ja säilytysajat

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain nimetyt henkilöt. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Käytetyt työasemat ja tallennusmediat on salattu.

Manuaalisesti käsiteltävä aineisto säilytetään lukitussa tilassa.

Jäsentietoja sekä sopimuskumppanien tietoja säilytetään jäsenyyden tai sopimuksen keston ajan sekä enintään 10 vuotta jäsenyyden tai sopimuksen päättymisen jälkeen.

Suostumukseen perustuvat tiedot säilytetään, kunnes suostumus peruutetaan.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

## Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä
- tarkastaa itseä koskevat rekisteriin tallennetut tiedot pyydettyä myös koneluettavassa muodossa
- vaatia virheellisen tiedon oikaisua
- vaatia tiedon poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet
- peruuttaa antamansa suostumus tai vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen
- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä tai vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista

- tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle
- erityisistä henkilökohtaisista syistä vastustaa käsittelytoimia, mikäli niiden perusteena on rekisterin pitäjän oikeutettu etu. Vaatimuksen yhteydessä rekisteröidyn tulee yksilöidä se erityinen tilanne, jonka perusteella hän vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein
- milloin tahansa ja maksutta vastustaa käsittelyä niiltä osin kuin se liittyy suoramarkkinointiin.

### **Yhteydenotot**

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää edellä nimetyille yhteyshenkilöille.

Rekisterin pitäjä voi pyytää varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelyä.

### **Tietosuojaselosteen muutokset**

Tätä selostetta voidaan päivittää esimerkiksi viranomaisohjeistuksen tai lainsäädännön muuttuessa. Selostetta päivitetään myös yhteyshenkilöiden sekä virallisten tiedotuskanavien muuttuessa.

Suosittelimme, että käytte säännöllisesti sivuillamme ja tutustutte mahdollisiin muutoksiin selosteessa.

Seloste on viimeksi päivitetty 27.11.2023.